

Openbare Basisschool de Wiekslag

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Sponsoring

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Schoolgids 2025-2026

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Openbare Basisschool De Wiekslag

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Openbare Basisschool de Wiekslag
Erf 1
1841GR Stompetoren

☎ 0725039416
🌐 <http://www.obswiekslag.nl>
✉ info.wiekslag@isobscholen.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Jessie Lucas	jessie.lucas@isobscholen.nl
Waarnemend directeur	Lisanne Schlötz	lisanne.schlottz@isobscholen.nl

Bij afwezigheid worden de taken van de directeur behartigd door de waarnemend directeur.

Schoolbestuur

Intergemeentelijke Stichting Openbaar Basisonderwijs
Aantal scholen: 16

Aantal leerlingen: 2342
🌐 <http://www.isob.net>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting
Samenwerkingsverband Noord-Kennemerland PO

Aantal leerlingen

2024-2025
181

Op 1 februari 2025 (nieuwe teldatum) telt de school 191 leerlingen, verdeeld over 8 groepen.
Voor het indelen van de groepen gaan we uit van een **gemiddelde** groepsgrootte van 24 leerlingen. Gedurende het schooljaar stromen er in groep 1 nieuwe leerlingen in.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Onze **missie** is om hoogwaardig onderwijs te bieden dat gericht is op het bevorderen van de cognitieve, sociale en emotionele ontwikkeling van onze leerlingen. We streven naar een leeromgeving waarin actief leren, zelfstandigheid, creativiteit, samen en kritisch denken worden gestimuleerd. Door gedifferentieerd onderwijs en het bieden van individuele ondersteuning, willen we elk kind in staat stellen om zijn/haar unieke talenten te ontdekken en te ontwikkelen. We werken samen met ouders, leerkrachten en de bredere gemeenschap om een positieve en stimulerende omgeving te creëren waarin elke leerling succesvol kan zijn.

De Wiekslag maakt leren boeiend!

Onze **visie** is om een inclusieve leeromgeving te creëren waarin elke leerling wordt aangemoedigd en ondersteund om zijn/haar volledige potentieel te bereiken. We streven naar een schoolcultuur waarin respect, diversiteit, samenwerking en persoonlijke groei centraal staan. We willen onze leerlingen voorbereiden op een betekenisvolle en succesvolle toekomst, waarbij ze vaardigheden ontwikkelen die hen in staat stellen om zich aan te passen aan veranderingen en actieve burgers te worden in een steeds veranderende samenleving.

Identiteit

Onze school is een openbare basisschool. De drie kernwaarden van openbaar onderwijs zijn:

- gelijkwaardigheid
- vrijheid
- ontmoeting

Deze nieuwe kernwaarden komen voort uit de wettelijke en maatschappelijke opdracht van het openbaar onderwijs. Het openbaar onderwijs is van én voor de gehele samenleving en heeft een bij wet vastgelegde actief-pluriforme opdracht. Wij beschouwen de democratische waarden, zoals vastgelegd in de grondwet en de universele rechten van de mens, dan ook als fundament voor het openbaar onderwijs.

De openbare school is een plek waar kinderen samen spelen, samen leren en samen vorm geven aan de school. Het is een minisamenleving waarin ruimte is voor ieders verhaal en die gekenmerkt wordt door democratische waarden. In de school worden deze waarden zichtbaar in de cultuur, de organisatie, het onderwijs en in de verbinding die gelegd wordt met de samenleving.

De openbare school als school van én voor de samenleving, betekent tevens dat de school het als haar taak ziet bij te dragen aan een humane, inclusieve en duurzame samenleving. De school zondert zich niet af van de wereld, maar leert leerlingen zorgzaam en rechtvaardig om te gaan met andere mensen en de natuur.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Het onderwijs wordt gegeven aan ongeveer 191 leerlingen van 4 tot 12 jaar verdeeld over 8 jaargroepen.

Schooljaar 2025-2026 zijn de volgende groepen gevormd:

- groep 1/2a
- groep 1/2b
- groep 3
- groep 4
- groep 5
- groep 6
- groep 7
- groep 8

In de onderbouw zitten de kinderen van groep 1-2 bij elkaar. Wij vinden het voor de kleuters beter om gedurende langere tijd bij dezelfde groep en leerkracht te zijn. De vertrouwensband die tussen kinderen en leerkracht ontstaat, wordt zo lang mogelijk in stand gehouden en dat bevordert de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. Kleuters komen op verschillende momenten in het jaar in de groep, vanaf hun 4e jaar. Zo kunnen wij de jongste kleuters opvangen en op hun gemak stellen. De oudste kleuters, die vaak al een stuk zelfstandiger zijn, kunnen als “helpende handjes” optreden voor de jongste kleuters en krijgen hierdoor meer zelfvertrouwen. Zo verloopt het gewenningsproces vlot en kan de leerkracht de jongste kleuter goed begeleiden. De leerkracht informeert de ouder van de kleuter regelmatig over het gewenningsproces.

Wanneer het aantal aangemelde kleuters groter is dan we binnen de bestaande groepen kunnen opvangen, kan de school besluiten om een nulgroep te formeren. Dit is een extra kleutergroep die wordt ingericht om alle jonge leerlingen een goede en rustige start te bieden in het basisonderwijs.

Vanaf groep 3 zijn de kinderen ingedeeld in jaargroepen, met leeftijdsgenoten bij elkaar. In deze groep kunnen de kinderen zich op hun eigen tempo en niveau ontwikkelen. Bij speciale zorg is intern extra ondersteuning mogelijk.

Voor kinderen die behoefte aan meer leerstof/uitdaging organiseren we wekelijks een projectgroep waar zij onder leiding van een leerkracht kunnen werken aan voor hen uitdagende taken en projecten.

In het basisonderwijs gelden vaste regels voor het aantal leerkrachten waarop een school recht heeft. Dit aantal wordt bepaald door het leerlingenaantal.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

In deze groepen geven we inhoud aan het onderwijsprogramma aan de hand van thema's en projecten. Hierbij sluiten we altijd aan bij de doelen uit 'Inzichtelijk'. De methode 'Kleuterplein' wordt ingezet als bronnenboek.

De verschillende leer- en vormingsgebieden die op het lesrooster staan lopen in de praktijk in elkaar over. Een kind dat speelt in de bouwhoek is bezig met taal, maar ook met rekenen/wiskunde; een kind dat speelt in de huis- of themahoek is bezig met creatieve vorming, maar ook met taal. Wij willen het leren vanuit het spel bevorderen.

Vanaf groep 1 krijgen de kinderen Rots & Water. Rots & Water richt zich op het bevorderen van een positieve ontwikkeling van sociale en emotionele competenties.

Vanaf groep 1 krijgen de kinderen Engels.

Als observatie/registratie instrument voor de groepen 1/2 maken wij gebruik van 'Inzichtelijk'. Hiermee sluiten we aan bij de leerdoelen en volgen we de ontwikkeling van het jonge kind nauwlettend.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Lesmethodes

De overheid heeft voor het basisonderwijs einddoelen vastgesteld per vak, die elk kind aan het eind van de basisschool moet halen. Dit zijn de kerndoelen. Om aan deze kerndoelen te kunnen voldoen en om een goede doorgaande leerlijn te waarborgen, werken wij met de volgende onderwijsmethodes:

- Aanvankelijk lezen: Lijn 3, BOUW!, Humpie Dumpie
- Voortgezet technisch- en begrijpend lezen: Blink Lezen, Ralfi-lezen
- Rekenen & wiskunde: Wereld in getallen (versie 5), vanaf groep 3
- Taal en spelling: Staal, vanaf halverwege groep 3
- Schrijven: Klinkers (groepen 3 t/m 7), doorlopend/verbonden schrift
- Engels: Blink Engels, vanaf groep 1
- Wereldoriëntatie: Blink Wereld-geïntegreerd, vanaf groep 3
- Muziek: 123Zing
- Rots & Water

We gebruiken de methodes als richtlijn. De leerdoelen vanuit de methodes moeten behaald worden. De leerkracht bepaalt op welke wijze.

Naast de cognitieve vakken besteden we aandacht aan het opdoen van digitale vaardigheden. Vanuit wereldoriëntatie leren we de kinderen presenteren en het maken van werkstukken. Hierbij kunnen zij gebruik maken van digitale ondersteuning.

Lezen

Lezen is de sleutel tot schoolsucces! Daarom besteden wij veel tijd aan het leesonderwijs. We beschikken hiervoor over moderne lesmethodes en een goed geoutilleerde schoolbibliotheek. Bij de inrichting hiervan en het bevorderen van het leesplezier worden we begeleid door de leesconsulent van de regionale bibliotheek.

Humanistisch Vormingsonderwijs (HVO)

Het doel van HVO is kinderen het gereedschap mee te geven waarmee ze zin en vorm kunnen geven aan hun eigen leven. Leerlingen onderzoeken op speelse en interactieve wijze hun eigen ervaringen en opvattingen. Zo ontdekken ze wat voor hen belangrijk is. Ze leren te reflecteren op hun eigen denken, voelen, willen en doen, en daarover in gesprek te gaan. Door HVO leren leerlingen zichzelf beter kennen, keuzes te maken en daarvoor verantwoordelijkheid te nemen. Ook leren ze omgaan met de ander en respect te hebben voor verschillen. Er wordt gewerkt met thema's die aansluiten bij de leefwereld van kinderen. Denk aan vriendschap, eerlijkheid, geluk, leven en dood, gevoelens, dieren en sociale media. Tijdens HVO leren kinderen met hoofd, hart en handen. We voeren gesprekken, doen (ervaringsgerichte) spelvormen, creatieve werkvormen en lichaamsgerichte oefeningen.

Onderwijstijd

Op basis van de schooltijden, rooster en vakantierooster is de onderwijstijd voor schooljaar 2025-2026 vastgesteld op 948 uur. Dit ligt boven de wettelijke verplichting van 940 uur per schooljaar.

Thema's

We hebben schoolbreed een aantal thema's per jaar. Het eerste thema is altijd het thema van de Kinderboekenweek. Tijdens zo'n thema werkt de hele school tijdens zo veel mogelijk vakken aan hetzelfde onderwerp. Een themaperiode wordt vaak geopend of afgesloten met een tentoonstelling of een uitvoering die voor iedereen toegankelijk zijn. Ouders worden uitgenodigd om bij de afsluiting van een thema aanwezig te zijn.

Koningsspelen

De Koningsspelen is een jaarlijkse sportdag voor kinderen in Nederland. Het evenement wordt ieder jaar in april georganiseerd, op de laatste vrijdag voorafgaand aan Koningsdag.

Culturele evenementen

Elke groep neemt tenminste eens per jaar deel aan een culturele activiteit. Dit kan een toneelvoorstelling, een muziek- of kunstproject zijn. Deze activiteiten worden georganiseerd in overleg met onze cultuur coördinator. Wij laten ons daarbij begeleiden door Artiance.

Excursies

Alle groepen gaan, bijvoorbeeld in het kader van een thema, regelmatig op excursie naar musea en/ of tentoonstellingen. Voorts nodigen we regelmatig mensen uit op school die de kinderen iets kunnen vertellen over een bepaald onderwerp. Dat kan gebeuren tijdens een themaperiode, maar ook omdat een onderwerp in een groep ter sprake is gebracht.

Schoolreisjes en schoolkamp

Voor veel kinderen is het schoolreisje een jaarlijks hoogtepunt. In september gaan de groepen 1 t/m 7 jaarlijks op schoolreisje. Hulpouders worden benaderd door de leerkrachten. De eindverantwoording, zowel voor de keuze welke ouders er mee gaan

als voor de dag zelf, ligt bij het team. Groep 8 gaat aan het eind van het schooljaar per fiets op schoolkamp en sluiten daarmee hun schooltijd op De Wiekslag af.

Vieringen

Uiteraard besteden wij aandacht aan de jaarlijks terugkomende feesten zoals Sinterklaas en Kerst. De feestelijkheden worden betaald uit de vrijwillige ouderbijdrage. Dit geld wordt beheerd door de penningmeester van de Oudervereniging. De school wordt voor bijzondere gebeurtenissen versierd door de “versierclub”.

Verjaardagen

Op hun verjaardag mogen de kinderen natuurlijk trakteren in hun eigen groep.

We vragen ouders om bij het trakteren rekening te houden met de volgende richtlijnen:

- Kies bij voorkeur voor een gezonde traktatie
- Houd het klein en eenvoudig. Vermijd grote snoepzakjes of meerdere traktaties per kind, één traktatie is voldoende.

Als kinderen jarig zijn, geven zij vaak een kinderfeestje en delen mooie uitnodigingen uit. Helaas blijkt dat sommige kinderen, om welke reden dan ook, zelden of nooit worden uitgenodigd voor zo'n feestje. Dat is heel verdrietig voor deze kinderen en daarom vragen wij of u de uitnodigingen niet op school wilt uitdelen, maar bij de kinderen thuis wilt brengen.

Als de meesters en juffen jarig zijn wordt dat uiteraard ook gevierd. De leerkrachten maken er een gezellige dag van met de kinderen. Kinderen mogen dan een cadeautje aan de leerkracht geven, maar met een mooie tekening of iets dergelijks zijn zij natuurlijk ook heel blij!

Schoolfotograaf

De Oudervereniging regelt dat elk jaar de schoolfotograaf op school komt om groeps- en portretfoto's te maken. De fotograaf zet ook broers en zussen die op De Wiekslag zitten samen op de foto. U kunt deze foto's kopen, maar dat hoeft natuurlijk niet. De verkoop gaat online via de schoolfotograaf.

Naschoolse activiteiten en vakantieactiviteiten

In samenwerking met Gemeente Alkmaar bieden we naschoolse activiteiten aan. Hiervoor wordt een kleine bijdrage van de ouders gevraagd. De activiteit sluit direct aan op de schooltijden. Na een korte break gaan de kinderen dansen, muziek maken, tekenen of schilderen ter verrijking van de vrijetijdsbesteding of om hun talenten te ontdekken/te ontwikkelen. Alle actuele naschoolse activiteiten in Alkmaar worden vermeld op: www.stadskidsalkmaar.nl. Via deze site kun je eenvoudig inschrijven voor een activiteit.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- De gymzaal wordt tevens gebruikt als speelzaal.



2.2 Het team

Op onze school werkt een enthousiast en innovatief team bestaande uit een directeur, twaalf groepsleerkrachten verdeeld over acht groepen, een intern begeleider/waarnemend directeur, een administratieve kracht, een onderwijsassistent en een conciërge.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische
en
godsdienstige
vorming
(HVO/GVO)



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Iedereen kan weleens ziek zijn of om andere belangrijke redenen moeten verzuimen. Om zoveel mogelijk te beperken dat lesactiviteiten uitvallen, werkt bij ISOB een aantal leerkrachten in de zogenaamde invalpool. Zoals de naam al zegt kunnen deze leerkrachten snel en flexibel en uiteraard altijd in goed overleg ingezet worden waar dit nodig is. Deze leerkrachten kunnen ook voor een langere tijd (een heel schooljaar) bij een school ingezet worden. Als een leerkracht afwezig is zal deze vervangen worden uit de invalpool van ISOB. Het kan voorkomen dat er niet direct een vervanger is die de groep van een afwezige leerkracht kan overnemen. In dat geval maken wij achtereenvolgens gebruik van de volgende mogelijkheden:

- Vervanger uit bovenschoolse invalpool;
- Vervanging door (duo-)collega;
- Vervanging door ib'er en/of directeur;
- Groep verdelen over de andere groepen;
- Bij het ontbreken van inval en in uiterste noodzaak sturen we de groep – uiteraard nadat wij ouders hebben geïnformeerd – naar huis.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en kindcentrum en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Forte Kinderopvang*.

De leerkrachten van groep 1-2 en de IB'er hebben regelmatig contact over de doorstroming van kinderen basisonderwijs. Bij feesten en projecten sluiten de peuters aan. Verder is er afstemming over de thema's waardoor het onderwijs goed aansluit op het VVE-programma.

Eén van de onderbouwleerkrachten is geschoold tot specialiste 'Het Jonge Kind'

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Wij werken structureel aan de kwaliteit van ons onderwijs. Professionele ontwikkeling is een belangrijk onderdeel daarvan. In de afgelopen jaren hebben de leerkrachten zich verder bekwaamd in didactische vaardigheden met de invoering van het Doordacht Passend Lesmodel (DPL).

Schoolplan 2023-2027

Vanuit het schoolplan dat in 2023 ontwikkeld is stellen wij ons jaarlijks doelen die wij opnemen in het schoolontwikkelingsplan.

Schoolontwikkelingsplan 2025-2026

Voor schooljaar 2025-2026 staan de volgende onderwerpen centraal:

Ontwikkelpunt 1: ONDERWIJS & KWALITEIT

- Burgerschapsonderwijs (visie en aanbod beschrijven in een kwaliteitskaart).
- Opbrengsten rekenen (opleiden rekenspecialist en analyse resultaten, programma voor automatiseren, lessen volgens Doordacht Passend lesmodel).
- Leesonderwijs (kwaliteitskaart lezen opstellen, verschillende zorgniveaus inzichtelijk maken)
- Sociaal emotionele ontwikkeling (trainer Rots & water opleiden, kwaliteitskaart opstellen met o.a. schoolafspraken).
- Kleuteronderwijs (overgang van 1/2 naar groep 3, taalstimulerende activiteiten).
- Borgen van kwaliteitskaarten en het opstellen van nieuwe kwaliteitskaarten.

Ontwikkelpunt 2: WERKGEVERSCHAP

- Administratieve last (verminderen waar het kan; verbeteren waar het moet).
- Vakbekwaamheid leerkrachten onderhouden, verbeteren en/of versterken (scholing leerkrachten).

Ontwikkelpunt 3: VERBINDING

- School is verbonden met het dorp (aansluiten bij activiteiten in het dorp).
- Team voelt zich verbonden met ISOB (deelname aan gemeenschappelijke activiteiten).

Ontwikkelpunt 4: TOEKOMSTBESTENDIGHEID

- realiseren van Kindcentrum (overdracht opvang > onderwijs; afstemming activiteiten; gezamenlijke communicatie);
- PR & marketing van de school

Ontwikkelpunt 5: PROFESSIONELE RUIMTE

- Professioneel statuut opstellen.
- Innovatief concept BOEIEND LEREN implementeren.

Burgerschapsonderwijs

In onze visie op burgerschap staat empathie centraal. Burgerschap en empathie zijn nauw met elkaar verbonden en spelen beiden een belangrijke rol in de ontwikkeling van verantwoordelijke en betrokken individuen in de samenleving. Wij vinden het belangrijk dat de leerlingen het vermogen hebben om zich in anderen in te leven, kunnen openstaan voor de emoties, houding en motivatie van de ander en begrijpen wat voor impact hun handelen en gedrag kunnen hebben op de ander. Dit vereist een respectvolle grondhouding vanuit inzicht.

Met onze activiteiten rond burgerschap willen wij empathie bevorderen, omdat het kinderen in staat stelt om te begrijpen hoe hun acties van invloed zijn op anderen en de gemeenschap. Door empathie te ontwikkelen, kunnen ze leren om respectvolle en inclusieve relaties op te bouwen, conflicten op een constructieve manier op te lossen en actief bij te dragen aan het welzijn van anderen. We willen hen helpen om op te groeien tot verantwoordelijke burgers die zich inzetten voor een rechtvaardige en inclusieve samenleving.

Bij het inrichten van het burgerschapsonderwijs kiezen wij voor de geïntegreerde aanpak. De doelen van methode Leefstijl en Blink Wereld-geïntegreerd zijn hierbij leidend. De lessen H.V.O. zijn in de groepen 6 en 7 aanvullend. Daarnaast maken we om inhoud te geven aan burgerschapsonderwijs gebruik van diverse aanvullende en vakoverstijgende programma's en/of activiteiten.

Hoe bereiken we deze doelen?

De doelen zijn opgenomen in het schoolontwikkelingsplan. Aan de ontwikkelonderwerpen zijn kwaliteitsteams, bestaande uit leerkrachten, gekoppeld. Deze teams initiëren en monitoren de ontwikkeling van het doel en rapporteren naar directie en overige teamleden. De voortgang van de doelen staat regelmatig centraal in het teamoverleg.

Zelfevaluatie en audit

Binnen de ISOB werken wij met audits om de kwaliteit van het onderwijs in beeld te brengen. Een groep directeuren voert het kwaliteitsonderzoek uit. Voorafgaand heeft de school een zelfevaluatie opgesteld waarin per indicator de kwaliteit per aandachtsgebieden beschreven wordt. De kwaliteitsstandaarden van de inspectie uit het onderzoekskader 2021PO dienen hierbij als uitgangspunt.

Op de Wiekslag is in het voorjaar van 2024 een audit uitgevoerd. De aandachts/verbeterpunten zijn verwerkt in het schoolontwikkelingsplan.

Tevredenheidsonderzoeken

Er wordt op school gebruik gemaakt van vragenlijsten waarmee de tevredenheid van ouders, leerlingen en medewerkers gemeten wordt. Ter voorbereiding op het nieuwe schoolplan is de mate van tevredenheid gepeild in voorjaar 2023. In 2025/2026 willen wij dit onderzoek herhalen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Waarom een schoolondersteuningsprofiel?

Elke school is wettelijk verplicht om een schoolondersteuningsprofiel te hebben. Met dit profiel laat onze school zien welke extra ondersteuning we leerlingen kunnen bieden. Zo weten ouders en andere betrokkenen wat ze van onze school kunnen verwachten.

Daarnaast gebruiken wij het profiel om te bepalen welke expertise we nog willen ontwikkelen en wat dit betekent voor de toerusting en scholing van onze medewerkers.

Het schoolondersteuningsprofiel is belangrijk voor:

- Ouders – geeft inzicht in wat de school kan bieden
- De school zelf – ondersteunt beleidsontwikkeling en ambities
- De inspectie – maakt verantwoording inzichtelijk
- Collega-scholen – maakt afstemming binnen het samenwerkingsverband mogelijk
- Het samenwerkingsverband – helpt bij het realiseren van een dekkend ondersteuningsaanbod in de regio

Relatie met de samenwerkingsverband PPO-NK

Onze school maakt deel uit van ISOB en is aangesloten bij samenwerkingsverband Noord-Kennemerland (PPO-NK).

Het schoolondersteuningsprofiel is een belangrijk instrument binnen het samenwerkingsverband. Het ondersteunt bij:

- Het realiseren van een dekkend netwerk van ondersteuning in de regio
- Het bepalen van de gezamenlijke basisondersteuning
- Het in kaart brengen van benodigde expertise-ontwikkeling op bestuurs- en schoolniveau

Ondersteuning en Onderwijsstructuur OBS De Wiekslag

OBS De Wiekslag biedt kwalitatief goed en passend onderwijs aan alle leerlingen. Onze ondersteuning is opgebouwd in lagen: we starten met basisondersteuning en breiden uit waar nodig. We werken handelingsgericht en betrekken ouders actief in het proces. Afspraken en plannen worden vastgelegd in kwaliteitskaarten en het TOP-dossier.

Basisondersteuning

De basisondersteuning is wat elke leerling op onze school mag verwachten. Denk hierbij aan een duidelijke instructie, positief pedagogisch klimaat, goede lopend klassenmanagement, differentiatie in aanbod en het volgen van de ontwikkeling met observaties, toetsen en leerlingvolgsysteem. We beschikken over ervaren leerkrachten, onderwijsassistenten en vakspecialisten die gericht kunnen inspelen op de diverse onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Op onze school speelt de intern begeleider (IB'er) een belangrijke rol. Zij is verantwoordelijk voor de coördinatie van de leerlingenzorg. De IB'er ondersteunt leerkrachten bij het signaleren van onderwijs- en ondersteuningsbehoeften en denkt mee over passende aanpakken in de klas. Ook bewaakt de IB'er de kwaliteit van de basisondersteuning en onderhoudt contact met ouders en externe hulpverleners wanneer extra ondersteuning nodig is.

Ondersteuningsroute

Wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft, volgt een stappenplan:

1. De leerkracht signaleert, bespreekt dit met ouders en past haar handelen hierop aan.
2. Overleg met collega's en IB'er volgt.
3. Indien nodig wordt het ondersteuningsteam ingeschakeld, waarin samen met ouders, leerling, IB'er, het Samenwerkingsverband(SWV) en Jeugd en Gezinscoach een plan van aanpak wordt opgesteld. Dit wordt besproken in een multidisciplinair overleg (MDO).
4. Bij blijvende zorgen kan in overleg met ouders een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) worden aangevraagd voor plaatsing in het speciaal (basis)onderwijs. Voordat de school overgaat tot het aanvragen van een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor plaatsing in het speciaal (basis)onderwijs, wordt er al veel gedaan om het kind binnen het regulier onderwijs passend te ondersteunen. De school werkt intensief samen met ouders, de intern begeleider en externe deskundigen om de onderwijsbehoeften van het kind goed in kaart te brengen. Er worden verschillende interventies ingezet, een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld en waar nodig aanvullende ondersteuning georganiseerd. Pas wanneer blijkt dat deze inspanningen onvoldoende effect hebben en de ondersteuningsbehoefte de mogelijkheden van de school overstijgt, wordt in overleg met ouders gekeken naar vervolgstappen.

Ondersteuningsteam (OT)

Het OT komt 3-5 keer per jaar samen en bestaat uit de leerkracht, IB'er, directeur, consultant SWV en eventueel jeugdconsulent of andere specialisten. Ouders zijn altijd betrokken bij het overleg. Voor extra ondersteuning is bespreking in het OT en een TOP-dossier verplicht.

TOP-dossier

Wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft, kan de school in overleg met ouders en betrokken professionals een TOP-dossier opstellen. Dit staat voor Totaal OntwikkelingsPerspectief en is een digitaal dossier waarin de ontwikkeling, behoeften en ondersteuning van een leerling zorgvuldig worden vastgelegd. Het TOP-dossier helpt om op een gestructureerde en handelingsgerichte manier te werken aan passende begeleiding. In het dossier worden observaties, doelen, ingezette hulp en de voortgang overzichtelijk bijgehouden. Ouders, leerkrachten, intern begeleiders en eventueel externe deskundigen werken hierin samen. Het TOP-dossier vormt vaak de basis voor een individueel ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) en kan ook worden gebruikt bij overlegmomenten zoals een MDO (Multidisciplinair Overleg). Zo zorgen we ervoor dat elke leerling de ondersteuning krijgt die nodig is, op een manier die transparant en goed afgestemd is.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist Het Jonge Kind
- Leesconsulent regionale bibliotheek

Deskundigheid: Eén van de leerkrachten is geschoold tot Leesspecialist. We hebben een specialist op het gebied van Het Jonge Kind. Deze leerkracht houdt zich bezig met het ontwikkelingsgerichte aanbod voor de groepen 1-2 en de overgang naar groep 3.

Voorziening

- Kwaliteitskaart lezen, spelling en taal
- Ralfi teksten
- Methode Staal Taal & Staal Spelling(klankgebaren)
- Interventieprogramma BOUW!
- Leesboeken voor met speciale lettertype voor dyslectische leerlingen.
- Blink lezen + boeken met auditieve ondersteuning
- Dyslexieprotocol

Gebouw

- Extra werkplekken
- Instructietafel
- De bibliotheek in school

Samenwerking met externe partners: Preventieve ambulante begeleider SWV, Leesconsulent regionale bibliotheek, EGES, RID, Heliomare en logopedisten.

Aanbod voor leerlingen met ernstige rekenproblemen of dyscalculie

Voorziening

- Methode en oefensoftware van Wereld in getallen 5
- Kwaliteitskaart rekenen
- Diverse rekenmaterialen

Gebouw

- Extra werkplekken
- Instructietafel

Samenwerking met externe partners: SWV, RID en Heliomare

Aanbod voor leerlingen met meer dan gemiddelde intelligentie

Voorziening

- ICT-voorzieningen
- Specifiek ontwikkelde hoogbegaafdrekenmateriaal en methodes op reken- en taalgebied.

- Extra materialen: Plustaak, RekenXL en verschillende spellen
- Kwaliteitskaart projectgroep
- Wekelijks een projectgroep voor meer (hoog)begaafde leerlingen

Samenwerking met externe partners: Consulent PO, SWV en Boven Bestuurlijke Plusklas.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Trainers Rots & Water

Deskundigheid: Drie van onze leerkrachten zijn gecertificeerd Rots & Watertrainer. Zij zijn tevens de coördinatoren (juf Petra, juf Kirsten en meester Owen). Alle leerkrachten hebben de introductietraining Rots & Water gevolgd. Rots & Water zetten we preventief én curatief in voor groepen en individuele leerlingen. Alle leerlingen krijgen minimaal 10 lessen per schooljaar.

Voorzieningen:

- Methode Leefstijl
- Rots & Water
- Kwaliteitskaart Rots & Water
- Leerling in Beeld (leerlingvolgsysteem)
- Anti-pestprotocol
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Protocol voor medische handelingen.
- Inzichtelijk (kleuters)

Gebouw: Aparte ruimtes, instructietafel, kamer van de directie of ib, schoolplein en gymzaal.

Samenwerking met externe partners: Medewerker SWV en CJG.

Verder verschillende externe partners, net wat passend is bij de speciale ondersteuningsbehoeften van de leerling.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Deskundigheid: De directeur heeft een Master in Pedagogiek uitstroomprofiel orthopedagogiek.

Voorzieningen

- Weektaak (of dagtaak)
- Visuele dagplanning
- individuele beloningsysteem
- Miechenbaum aanpak
- Rots & Water en Leefstijl
- Kwaliteitskaart klassenmanagement
- Projectgroep
- Vragenlijst executieve functies
- Protocollen time-out, verwijderingsprotocol, anti pestprotocol, schoolafspraken
- Vertrouwenspersoon/contactpersoon

Gebouw: aparte ruimtes, instructietafel, kamer van de directie of ib, schoolplein en gymzaal. Rustige werkplekken, prikkelarme plekken

Samenwerking met externe partners: Medewerker SWV en CJG.

Verder verschillende externe partners, net wat passend is bij de speciale ondersteuningsbehoeften van de leerling.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakdocente bewegingsonderwijs

Deskundigheid: Onze vakdocent bewegingsonderwijs is nauw betrokken bij de motorische ontwikkeling van de leerlingen. Daarnaast zijn er enkele leerkrachten bevoegd op gym te geven.

Voorzieningen:

- Materialen voor motorische stimulatie (zoals o.a. balansborden, grippers)
- Naschoolse activiteit zoals Sport X.

Gebouw: speelzaal, speelplein en aparte werkruimte in school.

Samenwerking met externe partners: Sport Alkmaar. Indien nodig overleg met ziekenhuis, ergo- fysiotherapeut en/of Heliomare.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Binnen het bestuur (ISOB) is een protocol voor medische handelingen vastgelegd. Dit plan kunt u op school inzien.

Gebouw: Rolstoelvriendelijk

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Zelfevaluatie eigen ondersteuning en ambities aankomend schooljaar

- Deskundigheid en personele inzet: We willen volgend jaar een rekencoördinator opleiden en nog een trainer voor Rots & Water. Voor het analyseren van de opbrengsten aan de hand van de 4D-principes (Data-Duiden-Doelen-Doen) heeft de directeur een nascholingstraject gevolgd. Deze systematiek is overgedragen aan de leerkrachten en intern-begeleider, zodat zij meer inzicht krijgen in de ondersteuningsbehoeftes van kinderen en de keuzes die zij hierbij kunnen maken. De ib-er/directeur zijn hierin ondersteunend.
- Voorzieningen en fysieke ruimte: Onze school beschikt over een ruime, gemeenschappelijke aula. We willen deze ruimte graag nog beter benutten door er een leerplein van te maken. Op dit leerplein creëren we meerdere rustige werkplekken, zodat leerlingen hier zelfstandig of in kleine groepjes kunnen werken. Ook onze onderwijsassistent maakt gebruik van deze ruimte om met groepjes leerlingen aan de slag te gaan. Zo wordt de aula een fijne en functionele leeromgeving voor iedereen.
- Onderwijsaanbod en methodes: De school gaat zich oriënteren op een automatiseringsprogramma voor rekenen.
- Leerkrachtvaardigheden: De didactische vaardigheden van de leerkrachten zijn versterkt door invoering en scholing van het Doordacht Passend Lesmodel. Hierdoor zijn leerkrachten beter in staat om te differentiëren in instructie en verwerking en te voldoen aan de verschillende onderwijsbehoeften. Dit lesmodel wordt de komende jaren verder uitgewerkt door bijscholing en collegiale consultaties.
- Protocollen en werkwijzen: We willen aankomend jaar werken aan het borgen van kwaliteitskaarten. Hiermee leggen wij vast wat wij belangrijk vinden in ons onderwijs en onze ondersteuning. In ontwikkelteams werken we aan thema's als klassenmanagement, DPL, taal en rekenen, volgens de PDCA-cyclus. Ook actualiseren we onze protocollen, zodat ze blijven aansluiten bij de praktijk en helder zijn voor team en ouders. Op deze profiteren leerlingen van duidelijkheid, structuur en ondersteuning die passend is bij hun ontwikkeling.

Inbreng en invloed van leerlingen

Op De Wiekslag vinden we het belangrijk dat kinderen zich gehoord en gezien voelen. Daarom nemen we het hoorrecht van kinderen serieus. Dit betekent dat kinderen het recht hebben om hun mening te geven over zaken die hen aangaan, zoals hun leerproces, het schoolklimaat of beslissingen die invloed hebben op hun welzijn.

- Zo voeren leerkrachten regelmatig kindgesprekken met leerlingen. In deze gesprekken kunnen kinderen vertellen hoe het met hen gaat, wat zij nodig hebben om goed te kunnen leren en wat zij prettig of lastig vinden op school. De informatie uit deze gesprekken gebruiken leerkrachten om hun begeleiding goed af te stemmen op de behoeften van het kind. Deze informatie wordt o.a. opbrengstgesprekken met de intern begeleider doorgesproken.
- Leerlingen zijn ook aanwezig bij de rapportgesprekken. We vinden het belangrijk dat zij zelf kunnen vertellen over hun leerproces, doelen en wat zij nodig hebben. Dit vergroot het eigenaarschap en stimuleert reflectie.
- Bij multidisciplinaire overleggen (MDO's), waarin we extra ondersteuning bespreken, hebben kinderen hoorrecht. We zorgen dat de kinderen gehoord worden en hun inbreng wordt meegenomen bij het opstellen van plannen.
- Via vragenlijsten (tevredenheidsonderzoek en vragenlijst van Leerling in beeld) en gesprekken vragen we leerlingen hoe zij het leren en het schoolklimaat op school ervaren. Dit helpt ons om het onderwijs en ondersteuning te evalueren en te verbeteren.
- Minimaal zesmaal per jaar heeft de directie een vergadering met de leerlingenraad. Deze raad bestaat uit leerlingen van groep 5 t/m 8. De deelnemers worden democratisch door de groep gekozen. Onderwerpen die aan de orde gekomen zijn: inrichting schoolplein, pedagogisch klimaat, schoolregels, de onderwijskwaliteit en lesmethodes. Het verslag van de vergadering wordt gedeeld met het team en de MR. De directie stuurt via Social Schools de ouders een samenvatting van de vergadering.

Extra informatie

Projectgroep

Voor (meer-) begaafde leerlingen van groep 1 t/m 8 organiseren wij een projectgroep. Het betreft leerlingen die door hun begaafdheid meer nodig hebben dan alleen het reguliere schoolwerk en het verrijkingsaanbod binnen de groep. De begeleiding is gericht op de sociaal- emotionele ontwikkeling en het verbreden en verdiepen van kennis en vaardigheden. De projectgroep wordt aangestuurd door de intern begeleider en geleid door een leerkracht.

JONK (Jeugd- en Oudersteunpunt Noord-Kennemerland)

Het Samenwerkingsverband PPO-NK heeft een Oudersteunpunt. Wanneer je als ouder te maken hebt met passend onderwijs dan kun je veel vragen hebben. JONK heeft als doel om ouders te informeren over passend onderwijs op een reguliere school of speciaal (basis) onderwijs zodat ouders op de hoogte zijn van de mogelijkheden. JONK is een steunpunt voor ouders en jongeren die wonen in de gemeenten Alkmaar, Bergen, Dijk en Waard en Heiloo.

Kijk op www.jo-nk.nl voor meer informatie. Wil je als ouder persoonlijk advies? Neem dan contact op met Eva Schmidt-Crossen (06-30 38 33 32). We luisteren naar je en denken graag met je mee.

Grenzen aan de ondersteuning van onze school

Binnen de mogelijkheden van OBS De Wiekslag kunnen wij in sommige situaties handelingsverleggen zijn wanneer de ondersteuningsbehoefte van een leerling onze beschikbare expertise, middelen of de veiligheid binnen de school overstijgt.

Voorbeelden van situaties waarin wij handelingsverleggen kunnen zijn:

- de veiligheid van de leerling zelf, medeleerlingen of de leerkracht(en) in gevaar komt;
- er sprake is van extreme stapeling van problematiek bij de leerling;
- de zorg van een leerling zeer specifieke expertise vraagt, die wij niet kunnen bieden of inkopen;
- de leerling geen aansluiting met groep en leerstof heeft en (mede)daardoor ernstige gedragsproblemen heeft;
- er medische handelingen verricht moeten worden;
- de zelfredzaamheid van een leerling onvoldoende is ontwikkeld.

Nadat we de behoeften van uw kind goed in kaart hebben gebracht, kan duidelijk worden dat het antwoord op sommige ondersteuningsvragen buiten het bereik van onze school ligt. Deze grens in ondersteuning is niet altijd scherp. Het aangeven van grenzen is maatwerk. Analyse, eerlijkheid en helderheid zijn belangrijk om de grens van het kunnen te bepalen. Uitgaand van wat uw kind nodig heeft, zoeken we dan samen met u en het samenwerkingsverband een passende plek voor uw kind. We kijken samen naar wat het beste is voor uw kind. Het belangrijkste is dat het kind zich optimaal kan ontwikkelen en krijgt wat daarvoor nodig is.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Zowel preventief als curatief zetten we schoolbreed de Rots & Watertraining in om het sociaal welbevinden van de kinderen te versterken. De training wordt gegeven door drie gecertificeerde leerkrachten onder schooltijd. Alle leerkrachten hebben de basistraining van Rots & Water gevolgd. Daarnaast maken we gebruik van de methode 'Leefstijl'.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Leerling in Beeld. De sociale competenties van alle leerlingen worden stelselmatig in kaart gebracht met:

- Eenmaal per jaar vullen de leerlingen groep 5 t/m 8 de vragenlijst in via Leerling in Beeld (= veiligheidsmonitor);
- Leerkrachten van groep 1-2 volgen de sociale competenties van de leerlingen met 'Inzichtelijk';
- Eenmaal per jaar vullen de leerkrachten van groep 3 t/m 8 de vragenlijst in via Leerling in Beeld;
- Tweemaal per jaar maken de leerkrachten van groep 3 t/m 8 een sociogram;
- Gesprekken met de leerlingenraad over de sociale veiligheid op school;
- Oudergesprekken/welbevindengesprekken.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Schlötz	lisanne.schlotz@isobscholen.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. van Elven	petra.vanelven@isobscholen.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Kinderen brengen heel veel tijd op school door. De school is een belangrijk deel van hun leven. Goed overleg tussen de school en thuis is daarom van groot belang.

Uiteraard kunt u te allen tijde een afspraak maken met de leerkracht of directie wanneer u vragen, ideeën of zorgen over uw kind heeft.

Om 8.20 uur worden de leerlingen bij de poorten overgedragen aan de leerkrachten. De leerkrachten van de groepen 1 en 2 staan bij de onderbouwingang (ingang Akker). Alle kinderen gaan zelfstandig naar hun klaslokaal en worden daar opgevangen door de overige leerkrachten. De kinderen van groep 3 worden tot de Kerstvakantie op dezelfde wijze ontvangen.

Bij het uitgaan van de school om 14:00 uur lopen de leerkrachten met de kinderen mee naar buiten. De overdracht vindt plaats bij de poorten.

Met deze procedure is de behoefte ontstaan om momenten te organiseren dat u als ouder een kijkje kunt nemen in de klas van uw kind. Hiervoor organiseren we gaandeweg het schooljaar verschillende inloopmomenten:

- verspreid door het jaar en rond schoolvakanties;
- als afsluiting van een thema.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

De ouders informeren we door:

Informatieavond

Aan het begin van het schooljaar organiseren wij een informatieavond. Op deze informeert de leerkracht de ouders over het reilen en zeilen in de klas en op school.

Schoolrapport

Jaarlijks ontvangen de kinderen twee schoolrapporten: het eerste rapport eind februari en het tweede rapport aan het eind van het schooljaar.

Inloopochtend

Elke maand organiseren wij een inloopochtend. De ouders mogen in de ochtend met hun kind mee naar binnen. In de klas ligt dan iets klaar wat je samen met je kind kan doen.

Oudergesprekken

Aan het begin van het schooljaar vinden de welbevindengesprekken plaats. Hoe voelt uw kind zich op school, wat zijn bijzonderheden waar we rekening mee moeten houden, wat vindt uw kind wel/niet fijn.

In november is er een zorggesprek indien er sprake is van (wederzijdse) zorg over de ontwikkeling en welzijn van het kind. Deze gesprekken vinden overigens door het schooljaar heen plaats.

In februari is er een oudergesprek naar aanleiding van het schoolrapport. We verwachten dat alle ouders gehoor geven aan de uitnodiging van de leerkracht om zich in te schrijven voor dit gesprek. In juni/juli ontvangen de leerlingen van groep 1 t/m 7 het schoolrapport. Een oudergesprek naar aanleiding van dit eindrapport is optioneel. Indien de leerkracht een gesprek nodig acht, wordt u daarvoor door hem/haar zelf uitgenodigd. Wanneer u zelf een gesprek wenst, kunt u dit aangeven bij de leerkracht via de mail. Er worden dus géén tijden opgezet in de schoolapp.

Leerlingen hebben hoorrecht. Dat betekent dat zij meepraten over hoe hun eigen ondersteuning eruit komt te zien. Dat geldt voor alle leerlingen, maar in elk geval vanaf groep 5. De kinderen mogen aanwezig zijn bij alle oudergesprekken, in elk geval bij het welbevindengesprek. Voor de groepen 7 en 8 is de gesprekkencyclus afwijkend in verband met het bespreken van het (voorlopig) schooladvies.

Communicatiesysteem

Om u goed te informeren maken wij gebruik van het communicatiesysteem **Social Schools**. Wij adviseren ouders om hiervoor de app te downloaden.

Op onze website www.obswiekslag.nl vindt u de jaarkalender en allerlei informatie over de school zoals de schoolgids, schoolplan, schoolveiligheidsbeleid enz.

Voor het plaatsen van foto's op Social Schools en de website geeft u wel/niet toestemming via Social Schools. Hierover wordt u jaarlijks geïnformeerd.

Informatievoorziening

Iedere ouder heeft in principe recht op informatie van de school over zijn of haar kind. Dat is ook het uitgangspunt bij ons op school. Er zijn echter wel verschillen die door wetgeving worden bepaald. De ene ouder heeft recht op meer informatie dan de andere en een enkeling heeft helemaal geen recht op informatie. Dat heeft te maken met de wettelijke hoedanigheid waarin de ouders verkeren. Voor ouders die met elkaar getrouwd zijn of samenwonen en die het gezag over hun kinderen hebben, is de situatie gemakkelijk. Zij krijgen steeds gezamenlijk alle informatie over hun kind. Voor ouders die gescheiden zijn, die niet meer bij elkaar wonen en die beiden het gezag hebben, ligt het niet anders. Zij hebben allebei recht op alle informatie over hun kind. Beide ouders dienen dan wel hun verschillende adressen kenbaar te maken aan de directie van onze school. Voor een ouderavond krijgen beide ouders een uitnodiging voor een gezamenlijk gesprek. Als de ouders dit anders willen, kunnen zij contact opnemen met de directie.

Overigens wordt geen informatie gegeven die de ene ouder mogelijk kan gebruiken om voordeel ten koste van de andere ouder te behalen.

Ouders die geen gezag (meer) hebben over het kind, hebben een beperkt recht op informatie. Deze ouders zullen daar wel zelf om moeten vragen. De school hoeft uit zichzelf geen informatie te geven aan deze ouders. Als het gaat om de vader moet deze bovendien het kind hebben erkend. Anders heeft hij geen recht op informatie, ook niet als hij erom vraagt. Informatie die verstrekt wordt beperkt zich tot informatie over schoolvorderingen en evt. sociaal pedagogische ontwikkelingen op school. En als het belang van het kind zich tegen informatieverstrekking verzet, dan hebben deze ouders geen recht op informatie. Dit kan het geval zijn indien een rechter of een psycholoog heeft geoordeeld dat het geven van informatie aan een ouder het kind zal schaden. Hiervan moet het schriftelijk bewijs aan de directie worden overlegd. Dit wordt aan het dossier van de leerling toegevoegd.

Aan de niet met gezag belaste ouder wordt alleen informatie verstrekt die ook aan de ouder met gezag wordt gegeven. Voogden hebben hetzelfde recht op informatie als ouders met gezag. Grootouders daarentegen hebben geen wettelijk recht op informatie.

Klachtenregeling

Ondanks de inzet om alles naar wens te laten verlopen op onze school kan het voorkomen dat u het gevoel heeft dat iets niet goed is gegaan. Als u klachten heeft over de mensen in en om de school, dan bespreekt u dit natuurlijk in eerste instantie met deze persoon zelf en, als u er samen niet uitkomt, met de directeur of de schoolcontactpersoon Lianne Schlötz. Zij gaat met u bekijken wat u het beste verder kunt doen, en waar u heen kunt met uw klacht. Als u niet tevreden bent, kunt u in overleg met de schoolcontactpersoon besluiten een klacht in te dienen bij het ISOB. De bovenschoolse contactpersoon bij ISOB is Mascha Bernoski. De ISOB zal proberen te bemiddelen. Lukt dit niet dan kunnen ouders met de vertrouwenspersoon van de ISOB een klacht indienen bij de geschillencommissie. U kunt ook zelfstandig tot dit besluit komen, zonder de vertrouwenspersoon in te schakelen. Een klacht over een kwestie die zich meer dan een jaar voor het indienen van de klacht heeft voorgedaan, zal de Landelijke Klachtencommissie alleen in uitzonderlijke gevallen in behandeling nemen. Zie hiervoor de informatie op de website www.onderwijsgeschillen.nl. Adresgegevens Onderwijsgeschillen: Postbus 85191, 3508 AD Utrecht (telefoon: 030 2809590).

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Vereniging voor Openbaar Onderwijs.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De ouders worden betrokken bij de organisatie van de feestdagen, schoolreisjes/kamp, aankleding schoolgebouw, diverse vakgebieden zoals lezen en handarbeid. Ook bij sportdagen, laatste schooldag, excursies en thema's maken wij gebruik van de hulp van ouders.

Contactgegevens oudervereniging: acwiekslag@gmail.com

De Medezeggenschapsraad (MR) vertegenwoordigt alle ouders en personeelsleden. De taak van de MR is het meedenken en adviseren over beleidszaken van bestuur en school. De MR heeft een formele rol in dit beleidsmatige traject: het geven van akkoord of advies bij conceptbeleidsplannen. Een actieve MR kan ook zelf beleidsvoorstellen doen, vragen stellen bij het eventueel uitblijven van beleid en de uitvoering van beleidsplannen kritisch volgen.

De MR bestaat uit twee geledingen, de personeelsgeleding (PMR) en de oudergeleding (OMR). Het schoolteam kiest de PMR-leden en de ouders de OMR-leden. Bij meerdere potentiële kandidaten worden er officiële verkiezingen georganiseerd. De MR betracht zoveel mogelijk openheid en vergadert in het schoolgebouw. Deze vergaderingen zijn in principe openbaar en worden aangekondigd in de agenda op Social Schools.

De MR kan de rol van schakel tussen ouders, team en het bestuur alleen waarmaken als ouders en personeelsleden zich laten horen via de MR. Onderwerpen die besproken wensen te worden ontvangt de MR graag tijdig, in ieder geval twee weken voor de vergaderdatum. Als u als ouder een MR-vergadering wilt bijwonen, meld u dit dan van tevoren bij de voorzitter.

Contactgegevens MR: stieneke.berghuis@isobscholen.nl of spreek een van leden aan.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 45,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Afscheid groep 8 en andere vieringen
- Representatiekosten (bijv. bloemen bij wel & wee)

Er zijn geen overige schoolkosten.

Wij sluiten kinderen nóóit uit van deze activiteiten die de school aanbiedt, mocht u als ouder de bijdrage niet kunnen of willen betalen.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

- telefonisch of mondeling tussen 8:00 en 8:30 uur (072-5039416)
- indien wij geen bericht van afwezigheid hebben ontvangen, nemen wij contact op met de ouders.

Medicijnprotocol

Voor alle ISOB-scholen gelden dezelfde afspraken als het gaat om het verstrekken van medicijnen en het verrichten van medische handelingen door medewerkers van de school. In dit medicijnprotocol zijn de volgende drie situaties opgenomen waarbij de school betrokken kan worden als kinderen ziek worden of zijn:

- Kind wordt ziek op school: Het komt regelmatig voor dat kinderen ziek worden op school. De afspraak is dat ouders het kind komen ophalen.
- Het verstrekken van medicijnen op school: Als ouders de leerkracht vragen om kinderen op school medicijnen te geven zal de school hier terughoudend op reageren. Als het gebeurt, legt de school de afspraken hierover met de ouders schriftelijk vast.
- Medische handelingen: Als ouders de school vragen om medische handelingen uit te voeren, zal de school dat in principe niet doen. Alleen in uitzonderlijke gevallen kan een personeelslid een eenvoudige medische handeling op school uitvoeren. Dit is afhankelijk van de aard en complexiteit van deze medische handeling. De directeur beoordeelt zo'n verzoek van de ouders en beslist of er een personeelslid is om het verzoek uit te voeren. De school legt de afspraken die zij hierover maakt met de ouders weer schriftelijk vast.

In alle gevallen geldt dat de eindverantwoordelijkheid voor medicijnen en medisch handelen bij de ouders ligt.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof

De schooldirectie kan in sommige gevallen toestemming geven voor extra schoolverlof:

- Bij huwelijk van bloedverwanten of aanverwanten;
- viering van een 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum;
- viering van het 12½-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig (huwelijks)jubileum van bloedverwanten of aanverwanten;
- overlijden of een ernstige ziekte van bloedverwanten of aanverwanten;
- verhuizing van uw gezin;
- sommige religieuze feestdagen (na kennisgeving aan directeur).

De leerplichtambtenaar beslist over verlof van meer dan 10 dagen. Dan gaat het om gewichtige omstandigheden. Dit kan nooit vakantieverlof zijn.

De schooldirectie kan maximaal 10 dagen extra vakantieverlof verlenen. Dit vakantieverlof mag nooit plaatsvinden in de eerste twee weken van een nieuw schooljaar.

Voorwaarden voor extra vakantieverlof zijn:

- Als u vanwege uw werk (of het werk van uw partner) tijdens geen enkele schoolvakantie met uw gezin op vakantie kunt. Dit moet dan komen door de specifieke aard van uw beroep. Bijvoorbeeld omdat u seizoensgebonden werk heeft of uw werk piekdruktes kent tijdens alle schoolvakanties.
- Werkt u in loondienst? Dan heeft u een werkgeversverklaring nodig. Bij twijfel kan er ook om een accountantsverklaring gevraagd worden. Werkt u als zelfstandige? Dan heeft u een accountantsverklaring nodig waaruit blijkt dat u onoverkomelijke bedrijfseconomische risico's loopt als u toch in een schoolvakantie op vakantie zou moeten.

- Het aanvraagformulier extra schoolverlof moet door u en door de directeur van de school ondertekend worden. Het formulier met de voorwaarden staat op de website en u kunt het op school krijgen.

Ouders kunnen geen extra verlof opnemen om vakantiedrukke op de weg te vermijden of om gebruik te maken van vakantieaanbiedingen buiten het hoogseizoen. De leerplichtambtenaar rekent deze tot het zogenaamde luxe verzuim. De directie is verplicht om ongeoorloofd verzuim te melden bij de leerplichtambtenaar.

4.4 Toelatingsbeleid

Een kind kan tot onze school worden toegelaten als het vier jaar is. Voorafgaand aan de aanmelding vindt er een persoonlijk gesprek plaats tussen ouders en directie over de gang van zaken en de werkwijze bij ons op school. Ook krijgt u een rondleiding om de sfeer te proeven in de school. Voordat een kleuter vier jaar wordt, mag hij/ zij een aantal keren komen kennismaken. Dit gebeurt een aantal weken voor de vierde verjaardag en wordt in onderling overleg met de leerkrachten geregeld. Als de nieuwe leerling een aantal weken op school is wordt er een intakegesprek gehouden met de ouders en de leerkracht.

Vanwege het openbare karakter van onze school kunnen kinderen altijd worden ingeschreven, binnen de grenzen van passend onderwijs. Ook vanaf groep 2 t/m 8 zijn kinderen welkom!. Wij vragen dan altijd informatie op bij de vorige school voordat wij over definitieve inschrijving beslissen.

4.5 Sponsoring

Scholen krijgen steeds vaker te maken met sponsoring. Dankzij sponsoring kan de school iets extra's betalen, maar er zijn ook risico's aan verbonden. Daarom heeft het Ministerie van Onderwijs met 16 organisaties een convenant gesloten. Wat het beleid ten aanzien van de aanvaarding van materiële bijdrage of geldelijke bijdragen betreft, hanteren we het Convenant "Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring". Hierin staan o.a. de volgende afspraken m.b.t. sponsoring in het basisonderwijs:

- Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen
- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school
- Sponsoring mag de continuïteit van het onderwijs niet beïnvloeden
- Sponsoring mag geen aantasting zijn van de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de scholen en de daarbij betrokkenen
- Sponsoring mag geen schade berokkenen aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen.

De afspraken tussen de sponsor en de school worden in overleg met het bevoegd gezag (de ISOB) schriftelijk vastgelegd. Het sponsorbeleid van de ISOB moet de instemming hebben van de Medezeggenschapsraad. Als ouders het niet eens zijn met de beslissingen die De Wiekslag neemt t.a.v. sponsoring, kunnen zij daarover een klacht indienen bij de klachtencommissie van de school.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Voor het volgen van de ontwikkelingen van elk kind hanteren wij een leerlingvolgsysteem (ESIS). Dit bevat een overzicht waarin per leerling genoteerd wordt wat het kind per groep heeft gedaan en hoe het de leerstof beheerst. Deze gegevens worden bijgehouden in een leerlingendossier. Hierin houden we vanaf de toelating bij wat de vorderingen en aandachtspunten zijn gedurende de periode dat het kind bij ons op school zit. Het leerlingvolgsysteem kan mede inzicht geven in terreinen waar een kind dreigt uit te vallen. Als dit geconstateerd wordt, volgt een gesprek met de intern begeleider. De groepsleerkracht maakt dan in samenwerking met ouders en de intern begeleider een plan van aanpak. Daarin staat wat het probleem is, hoe het aangepakt wordt en hoeveel tijd de hulp gaat vergen. Vooraf wordt een duidelijke doelstelling bepaald. Naast het gewone programma biedt de groepsleerkracht indien nodig extra zorg aan, waarbij wij mogelijk voorkomen dat kinderen voor extra hulp de klas uitmoeten.

Op onze school worden de leerlingen van groep 3 t/m 8 twee keer per jaar getoetst (Leerling in Beeld; groep 8 maakt de Doorstroomtoets). De toetsresultaten worden verwerkt en geanalyseerd in en met behulp van ESIS en Leerling in Beeld. De resultaten geven niet alleen een indicatie van de beheersing van de leerstof, maar geeft ons ook inzicht in het effect van ons onderwijs.

Buiten deze halfjaarlijkse CITO-toetsen maken wij gebruik van methode gebonden toetsen om te kunnen beoordelen of de ontwikkeling van onze leerlingen in lijn is met de leerdoelen. Zowel de resultaten van de landelijke toetsen als van de methode gebonden toetsen gebruiken we voor de afstemming van het lesaanbod. Ouders worden hierbij uiteraard betrokken.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Resultaten eindtoets afgelopen jaren:

- > schooljaar 2022-2023, gemiddelde schoolscore 83.2 (landelijk gemiddelde = 79.5)
- > schooljaar 2023-2024, gemiddelde schoolscore 84.3 (landelijk gemiddelde = 78)
- > schooljaar 2024-2025, gemiddelde schoolscore 75.5 (landelijk gemiddelde = 78)

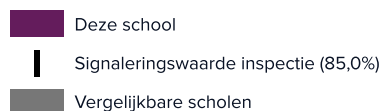
In de volgende grafieken is af te lezen welk percentage van onze leerlingen de basisschool verlaat op het fundamentele- en streefniveau.

Onderstaande grafieken tonen de scores van eerdere jaren aangezien de cijfers van dit schooljaar nog niet beschikbaar zijn voor Vensters.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



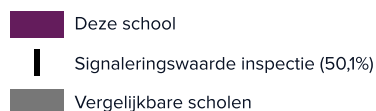
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Aan het eind van groep 7 wordt het pre-advies met ouders besproken. Het advies is gebaseerd op wat de leerkrachten dagelijks met de leerling meemaken, gecombineerd met ervaringen uit eerdere groepen en de gegevens uit het leerlingvolgsysteem. In januari (groep 8) volgt een gesprek over het voorlopig schooladvies; in maart ontvangen de leerlingen het definitief schooladvies.

In februari maken alle leerlingen van groep 8 de doorstroomtoets, de IEP. Dit is verplicht. Met deze toets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. Scoort de leerling op de toets beter dan het eerder gegeven advies? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Nadat de kinderen zijn aangemeld bij de school voor voortgezet onderwijs, wordt het onderwijskundig rapport uitgewisseld en bespreken de leerkracht van groep 8 en de mentor van de brugklas eventuele bijzonderheden. Het vervolgonderwijs houdt ons tot en met het eindexamen op de hoogte van de prestaties van onze oud-leerlingen.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	6,7%
vmbo-b / -k	6,7%
vmbo-k / -(g)t	20,0%
vmbo-(g)t	13,3%
havo	6,7%
havo / vwo	6,7%
vwo	40,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Samenwerking

Geborgenheid

Diversiteit

De volgende punten laten zien waar wij als school voor staan:

- Een goede samenwerking tussen leerlingen, leraren en ouders als kern in de organisatie. Met ondersteuning van bestuur, gemeente en externe instanties zorgen wij gezamenlijk voor een goed schoolklimaat. Het werken en het samenwerken in onze school staat in het teken van wederzijds respect en rekening houden met elkaar. Dit is het uitgangspunt voor elke werk-, leer- en speelsituatie.
- Ieder moet de ruimte hebben om zichzelf te zijn en naar zijn of haar gevoel optimaal te kunnen functioneren.
- Het leren wordt beschouwd als een vanzelfsprekende en plezierige activiteit met als doel dat de kinderen steeds zelfstandiger worden. Het samenwerken, samen leren en zorg dragen voor elkaar is erg belangrijk voor ons.
- Daarbij spelen veiligheid en geborgenheid een centrale rol. Daarnaast wordt er gewerkt met methoden en /of onderwijsleermiddelen die rekening houden met de verschillen tussen onze leerlingen en die ook zelfstandig en samenwerkend leren mogelijk maken.
- Met behulp van het leerlingvolgsysteem worden de ontwikkelingen van individuele leerlingen nauwlettend gevolgd om onderwijs op maat te geven. Om vakkennis te onderhouden voert de school een actief nascholingsbeleid. Voorts wordt veel aandacht besteed aan een goed pedagogisch klimaat.
- de school voert een actief beleid in het samenwerken met de peuterspeelzaal, en de kinderopvang, het voortgezet onderwijs en speciaal basisonderwijs om de overgang van en naar de verschillende schooltypen zo gemakkelijk mogelijk te maken.
- Ook onderhouden we een goed werkcontact met ons samenwerkingsverband Noord-Kennemerland.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Elk schooljaar starten we met de werkwijze van de 'Gouden weken' waarin veel aandacht wordt besteed aan de groepsvorming. De groep stelt met elkaar de klassenafspraken op; de schoolafspraken krijgen expliciet aandacht. De leerlingenraad wordt hierbij nadrukkelijk betrokken.

Ter bevordering van het sociaal welbevinden van de leerlingen maken we gebruik van de methode 'Leefstijl'. Daarnaast wordt gebruik gemaakt van het materiaal uit 'Week tegen pesten' en de 'Week van de lentekriebels'. Intern beschikt de school over drie gediplomeerde Rots & Watertrainers. Deze training wordt zowel preventief als curatief ingezet in alle groepen. De groepen 6 & 7 krijgen wekelijks Humanistisch vormingsonderwijs (H.V.O.) van een vakdocent.

6 Schooltijden en opvang

Samen met Forte Kinderopvang vormen wij een kindcentrum: **opvang én onderwijs onder één dak!**

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 18:30

Opvang

Schooltijd

Maandag: Opvang door Forte Kinderopvang

Dinsdag: Opvang door Forte Kinderopvang

Woensdag: Opvang door Forte Kinderopvang

Donderdag: Opvang door Forte Kinderopvang

Vrijdag: Opvang door Forte Kinderopvang

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Forte Kinderopvang**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Forte Kinderopvang**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Rond 10:00 uur hebben de kinderen een korte pauze waarin ze iets eten en drinken. We noemen dit het "10-uurtje".

Op woensdag is het bij ons fruitdag; we vragen ouders om op die dag fruit of groente mee te geven als tussendoortje. Op de andere dagen moedigen we ook gezonde keuzes aan.

De kinderen nuttigen de lunch ook op school in hun eigen klas. Voor of na de lunch spelen de kinderen 15 minuten buiten. Tijdens het buitenspelen houden de leerkrachten bij toerbeurt toezicht.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	08 september 2025	08 september 2025
Studiedag (Boeiend leren)	08 oktober 2025	08 oktober 2025
Herfstvakantie	20 oktober 2025	26 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Studiedag (analyseren toetsen)	09 februari 2026	09 februari 2026
Voorjaarsvakantie	20 februari 2026	01 maart 2026
Studiedag ISOB	17 maart 2026	17 maart 2026
Studiedag (Goede vrijdag)	03 april 2026	03 april 2026
Tweede Paasdag	06 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	27 april 2026	10 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
Pinksteren	25 mei 2026	25 mei 2026
Studiedag (toetsen analyseren)	18 juni 2026	18 juni 2026
Zomervakantie	06 juli 2026	16 augustus 2026

In een schooljaar plannen wij een aantal studiedagen. De kinderen zijn dan vrij. Onderwerpen voor een studiedag zijn:

- teamscholing;
- analyseren van resultaten op school- en groepsniveau;
- schoolontwikkeling;
- teambuilding.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	maandag t/m vrijdag	8:00 - 16:30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur	maandag t/m donderdag	8:00 - 16:30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Intern begeleider	dinsdag, donderdag en vrijdag	8:00 - 16:30 uur