

Jaarverslag 2024-2025

Obs De Springschans Heiloo

Inhoudsopgave

1. Inleiding	3
2. Onderwijskundige ontwikkelingen	4
2.1 Ambities en opbrengsten, een terugblik	5
2.1.1 Het borgen en versterken van de opbrengsten van het onderwijs: instrumenten succesmaten GIP (groeps- en individueel gericht pedagogisch en didactisch handelen van de leerkracht) en bekwaamheid leerkrachten	5
2.1.2 Versterken HGW; passend onderwijs	5
2.1.3 Ontwikkelen ‘nieuw leren, anders organiseren’; onderzoeken, spelen, ondernemen, samenwerken, naar een duidelijk ‘profiel’	6
2.1.4 Onderzoek naar internationalisering/ wereldburgerschap	6
2.1.5 Ontwikkelen verbinding werken met thema's (IPC), techniek en cultuur	6
2.1.6 Versterking pedagogisch handelen	6
2.1.7 Onderzoek en versterking ICT: toegroeien naar meer gepersonaliseerd leren, adaptief leren, leerlijn mediawijsheid implementeren	7
2.1.8 Ouder-, kind- en personeel tevredenheidonderzoek en een risico inventarisatie en evaluatie	7
2.1.9 Borging Leefstijl; sociaal- emotionele vorming	7
2.1.10 Taal: borgen technisch lezen, begrijpend lezen	7
2.1.11 Versterking onderwijs in spelling; keuze en implementatie nieuwe methode	8
2.1.12 Feedback geven en ontvangen; opfrissen en borgen	8
2.1.13 Invoeren school- en groepsraden; In het kader van goed burgerschap, team en kinderen scholen	8
2.1.14 Herijken van de zorgstructuur en indien noodzakelijk deze invoeren	9
2.1.15 Balans houden voor het team in draaglast en draagkracht	9
3.0 Andere specifieke onderwerpen schooljaar 2024-2025	10
3.1 Afscheid voor groep 8	10
3.2 Buitenschoolse activiteiten	10
3.3 Ontwikkelingen rond gebouw	10
3.4 De Springbucks als informele ontmoetingsplek	11
3.5 Ontwikkelingen rond leerlingen	11
3.6 Leerlingenaantallen en financiering	11
4. Opbrengsten	12
4.1 Tussenopbrengsten met landelijke normen 2024-2025	12
4.2 Resultaten doorstroomtoets	12
5. Sociale Veiligheid	14

6. Contact met ouders	14
7. Ontwikkelingen rond kinderopvang.....	14
8. Ontwikkelingen rond personeel	15
8.1 Nascholing en deskundigheidsbevordering	15
8.2 Ziekte.....	15
8.3 Stages.....	16
8.4 Komen en gaan	16
9. Contacten met de inspectie en auditcommissie	16
10. Vanuit de Medezeggenschapsraad	17
11. Samenvatting en conclusie	18

1.Inleiding

Dit jaarverslag voor ouders van De Springschans betreft het schooljaar 2024-2025.
Dit jaarverslag geeft een terugblik op alle deelgebieden, zowel onderwijskundig als organisatorisch.

Het schoolplan 2023-2027 ligt hieraan ten grondslag.

Dit jaarverslag heeft instemming van de medezeggenschapsraad.

Heb je vragen over dit jaarverslag, of wil je toelichting, dan horen we dat graag.

Namens het team en de medezeggenschapsraad van De Springschans,

Gijs Nolet
Directeur De Springschans
Juli 2025

2. Onderwijskundige ontwikkelingen

De Springschans heeft een enthousiast en bekwaam team die gaan voor onderwijs met hoge ambities. Ambities op leren en ondersteunen van de kinderen op de basale vaardigheden zoals leren lezen, rekenen, schrijven, kennis van de wereld en ambities op de sociaal emotionele ontwikkeling. Samengevat noemen we dit, gaan voor de brede persoonlijkheidsontwikkeling. Hierbij ondersteunt het team elkaar. Serieus en met humor.

Wij zijn een school waar we denkers, doeners, uitvinders, kunstenaars, makers, zorgers, bouwers en ontwikkelaars tot volle bloei willen laten komen.

In het schoolplan en de schoolgids (zie ook scholenopdekaart.nl) leest u vanuit welke visie, missie en aanpak we dit doen. Dit doen wij planmatig volgens een cyclus van plannen, doen, checken en aanpassen. In dit jaarverslag kijken we terug naar schooljaar 2024-2025.

de spring schans
openbare basisschool

Koersplan 2023-2027

Onze visie De Springschans waar we denkers, doeners, uitvinders, kunstenaars, makers, verzorgenden, bouwers en ontwikkelaars tot volle bloei laten komen.

Onze kernwaarden

- Veilig**
 - **Sociaal:** iedereen mag zijn zoals hij/zij is
 - **School is op orde:** kennis, kunde, gebouw
- Open**
 - **Belangstelling:** interesse voor elkaar én voor maatschappij, natuur en duurzaamheid, mogelijkheden kind zien
 - **Transparant:** heldere afspraken in de groep, duidelijkheid naar de ouders
 - **Vernieuwing:** het mag anders, expertise van buiten naar binnen halen
- Ondernemend**
 - **Kansen:** meedenken, meebeslissen
 - **Autonoom:** zelfredzaamheid, zelfstandigheid, verantwoordelijkheidsgevoel, eigen keuzes maken
 - **Lef:** anders durven zijn, uitdagingen aangaan, leren problemen oplossen
 - **Creatief:** creatief denken, creatief zijn
- Samen**
 - **Met elkaar:** samen leren, samen spelen, gebruik maken van elkaars kwaliteiten
 - **Verbinden:** binnen én buiten, groepen, ouders én leerkrachten
 - **Vertrouwen in elkaar:** kinderm, team
- Ruimte**
 - **Dynamisch leren:** bewegen, buiten leren, spelen zonder te veel regels, diverse leervormen
 - **Nieuwsgierig:** ontdekken, inspireren, uitdagen, creëren

igo3
met een klein beetje schone

In het schoolplan 2023-2027 staat uitgebreid verwoord welke ambities op de verschillende onderdelen wij ten uitvoer gaan brengen (zie onze site www.obsdespringschans.nl). In het TOP (team

ontwikkelplan) werken wij dit in een jaarplanning uit. Sinds januari 2025 gebruiken we het instrument Schoolmonitor om de PDCA-cyclus in beeld te brengen.

2.1 Ambities en opbrengsten, een terugblik

Onderstaande ambities en opbrengsten staan gepland voor de schoolplanperiode 2023-2027. We nemen de lezer graag mee in de ambitie en uitwerking van het tweede jaar van de schoolplanperiode 2023-2027. Meerdere onderwerpen zijn voor 2025 reeds ingezet en ontwikkelen zich door, vanuit voortschrijdende inzichten, ervaringen en nieuwe passende keuzes.

2.1.1 Het borgen en versterken van de opbrengsten van het onderwijs: instrumenten succesmaten GIP (groeps- en individueel gericht pedagogisch en didactisch handelen van de leerkracht) en bekwaamheid leerkrachten

2024-2025:

Medio april-juni hebben er intensieve klassenbezoeken plaatsgevonden door de directeur. Het instrument GIP en COEL (observatielijst pedagogisch/didactisch handelen) zijn gebruikt als kijkwijzer en gespreksdocument. Het pedagogisch- didactisch handelen van de leerkrachten valt als voldoende tot goed te typeren. Afgezet tegen leerkrachten die net in het vak zijn gestart en anderen met veel ervaring. De actiepunten zijn in dit document geformuleerd, zoals onder andere de versterking van het zichtbaar zijn van de PDCA (plan, do, check, act) cyclus in het dagelijks handelen.

Een samenvatting van de trendanalyse is in dit document bij 'opbrengsten' uitgeschreven en geeft een gevarieerd beeld. Van hieruit zijn nieuwe ambities en acties in de trendanalyse toegevoegd.

2.1.2 Versterken HGW; passend onderwijs

2024-2025

Het specifiek passend maken, afstemmen van onderwijs is een dagelijkse taak van de leerkracht in samenspraak met de IB-er, ondersteuner, ouders en kinderen. Voor de vakgebieden zijn ambitie/kwaliteitskaarten ontwikkeld, die beschrijven welke leerkrachtvaardigheden passend zijn voor kwalitatief goed onderwijs. Twee keer per jaar zijn er groepsbesprekingen. De leerkracht deelt tijdens de groepsbespreking haar/zijn plannen. De IB-er ondersteunt en adviseert. De directie heeft bij teamleden klassenbezoeken verricht met de COEL lijst en in het nagesprek gefocust op het planmatig, beredeneerd handelen, en zicht op ontwikkeling. Deze aanpak zal in 2025-2026 gecontinueerd en versterkt worden. Onder andere door het specifiek maken van het didactisch model en het inzetten van scholing.

2.1.3 Ontwikkelen ‘nieuw leren, anders organiseren’; onderzoeken, spelen, ondernemen, samenwerken, naar een duidelijk ‘profiel’

2024-2025

Dit onderwerp betreft ambities die reeds in 2018 geformuleerd zijn in het toenmalig schoolplan en geleid heeft tot keuzes in ons onderwijsaanbod en werkwijze. Bij voorbeeld zijn voor spelling, het thematiseren en voor rekenen nieuwe methodes en werkwijzen ingevoerd. De Schoolmonitor (instrument om de schoolontwikkeling vast te leggen en te borgen) beschrijven wij in welke fase wij zitten, welke ambities en doelen wij stellen en wat na evaluatie het vervolg wordt (PDCA). In schooljaar 2023-2024 is gekozen voor de verkenning van taal/lezen binnen een geïntegreerde uitvoering met thematiseren. In 2024-2025 zijn we gestart met een adoptietraject onder leiding van scholingsinstituut Enigma met betrekking tot het vak taal/lezen.

2.1.4 Onderzoek naar internationalisering/ wereldburgerschap

2024-2025

Internationalisering en wereldburgerschap maakt onderdeel uit van het programma van IPC. Bij bijna elk thema, afhankelijk van het niveau van de groep, komen deze onderdelen aan bod.

2.1.5 Ontwikkelen verbinding werken met thema's (IPC), techniek en cultuur

2024-2025

IPC (international primary curriculum) is in de basisaanpak geïmplementeerd. Onderdelen worden geborgd. Op studiedagen reiken de IPC-specialisten nieuwe doelen aan waar de teamleden in de groepen mee aan de slag zijn gegaan. Techniek en cultuur maakt onderdeel uit van het thematiseren. Er is een start gemaakt met meer structureel vastleggen.

2.1.6 Versterking pedagogisch handelen

2024-2025

Onze pedagogische aanpak wordt geborgd met behulp van de ambitie/kwaliteitskaart 'Veilig Sociaal Pedagogisch Klimaat'. In specifieke situaties, bijvoorbeeld signalen van 'pestgedrag' communiceren en handelen wij direct. Ook dit jaar ervaren we hierin de betrokkenheid van ouders. De driehoek, kind, ouders, leerkracht(school) is goed. Een teamlid is nu gekwalificeerd gedragsondersteuner. Tijdens de audit van november 2024 is ons pedagogisch klimaat door de auditcommissie als zeer sterk ervaren.

2.1.7 Onderzoek en versterking ICT: toegroeien naar meer gepersonaliseerd leren, adaptief leren, leerlijn mediawijsheid implementeren

2024-2025

Het gebruik van Snappet is geborgd en wordt kwalitatief aangestuurd door de rekenspecialist van school. Het onderdeel gepersonaliseerd leren, eigen leerdoelen, is gerealiseerd bij het vak rekenen. Volledige personalisatie heeft in deze planperiode niet plaatsgevonden. Nieuwe theoretische inzichten wijzen uit, dat volledig gepersonaliseerd leren niet de juiste aanpak is.

Op het onderwerp mediawijsheid zijn nieuwe stappen ondernomen. Een collega heeft scholing gevolgd en neemt het team mee in visie vorming en werkt met het team aan verdere uitwerking.

2.1.8 Ouder,- kind- en personeel tevredenheidonderzoek en een risico inventarisatie en evaluatie.

Het houden van deze onderzoeken en de gegevens verwerken we, om mogelijk verbeteringen in de schoolorganisatie aan te brengen in volgende jaren van het schoolplan. De R.I. en E. is een verplichting voortvloeiend uit de ARBO wetgeving

2024-2025:

In april 2024 was er een ouderenquête uitgezet, via Venster Scholen op de Kaart; het aantal respondenten is niet voldoende om betrouwbare conclusies te treffen.

Net als vorig schooljaar, krijgen wij geen zorgelijke signalen. Juist veel positieve mondelinge feedback.

2.1.9 Borging Leefstijl; sociaal- emotionele vorming

2024-2025:

Er is een ambitie/kwaliteitskaart voor het onderwerp Leefstijl, relaties en seksualiteit en veilig sociaalpedagogisch klimaat. Hierin wordt beschreven wat onze doelen zijn en wat er in elke groep aan de orde komt. Dit schooljaar is daar uitvoering aan gegeven.

2.1.10 Taal: borgen technisch lezen, begrijpend lezen

2024-2025:

Verandering in ons taal/lees onderwijs is een onderwerp van ontwikkeling waar we reeds een paar jaar voor in onderzoek zijn. Een algemeen gedragen theoretische kijk op taalonderwijs betreft het

verbinden van taal aan een betekenisvol anker. Het onderzoek naar welke stappen we voor de ontwikkeling willen gaan zetten is afgerond. In schooljaar 2024-2025 zijn we begeleid door een trainer van Enigma. In vier bijeenkomsten zijn wij geschoold in het werken met 'Rijke Teksten'. Met hen wordt besproken hoe het implementatietraject vervolg te geven.

Voor nu gebruiken wij deels onze reguliere middelen voor technisch lezen en begrijpend lezen.

2.1.11 Versterking onderwijs in spelling; keuze en implementatie nieuwe methode

2024-2025:

In 2019 is een nieuwe Spelling Staal methode geïmplementeerd. Er is een ambitie/kwaliteitskaart gemaakt die richting geeft aan de borging van het vak spelling.

2.1.12 Feedback geven en ontvangen; opfrissen en borgen

2024-2025:

In gesprekken met elkaar stellen we vast dat op De Springschans een professionele cultuur heerst en dat wij kritisch blijven op ons handelen. Elkaar gevraagd en ongevraagd feedback geven, daar kunnen we sterker in worden. We staan open voor feedback van ouders en van onze leerlingen via de leerlingenraad. Door personeelsgebrek hebben we nog geen uitvoering kunnen geven aan collegiale consultatie. In schooljaar 2025-2026 gaan we op zoek naar een vorm die realiseerbaar is.

2.1.13 Invoeren school- en groepsraden; In het kader van goed burgerschap, team en kinderen scholen

2024-2025:

De leerlingenraad heeft in 2022 een boost gehad door externe ondersteuning en wordt jaar na jaar sterker van kwaliteit. 8 leerlingen uit de groepen 5 t/m 8, gekozen door middel van motivering met een sollicitatiebrief en gesprek, hebben maandelijks overleg. In overleg met de directeur bepalen zij de agenda en adviseren zij de school. Er is een ideeënbus in school. De leerlingenraad neemt deze door en neemt er in overleg besluiten over. De leerlingenraad heeft dit jaar een promotiefilm gemaakt. Geheel naar eigen draaiboek en regie.

De leerlingenraad is onder andere een oefenplaats voor burgerschap.

2.1.14 Herijken van de zorgstructuur en indien noodzakelijk deze invoeren.

2024-2025:

Er zijn geen initiatieven nodig geweest. De werkwijze is geborgd.

2.1.15 Balans houden voor het team in draaglast en draagkracht

2024-2025:

Het team van De Springschans blijft sterk. Collega's staan voor elkaar klaar. Springen in wanneer nodig. Serieus en met humor, maken zij samen met de kinderen en de ouders De Springschans.

3.0 Andere specifieke onderwerpen schooljaar 2024-2025

3.1 Afscheid voor groep 8

De groep 8 van schooljaar '24-'25 heeft genoten van hun schoolkamp op Texel. Drie dagen met de fiets kriskras over het eiland, van activiteit naar activiteit. Op de laatste avond een bonte avond. Met de musical, het eindfeest en 'het uitspringen' nemen zij afscheid van De Springschans.

3.2 Buitenschoolse activiteiten

In de eerste weken van het schooljaar maken de kinderen intensief met elkaar kennis door op schoolreisje te gaan. Daarnaast zijn er gedurende het jaar uitstapjes die het thematisch werken hebben verrijkt.

3.3 Ontwikkelingen rond gebouw

Bij de gemeente is in 2024 een aanvraag gedaan met betrekking tot uitbreiding van het gebouw. De groei van de school zet zich door en op termijn is er meer ruimte nodig. De gemeenteraad van Heiloo heeft voor geheel Heiloo een integraal huisvestingsplan opgesteld en komt tot de conclusie dat er voldoende vierkante meters schoolruimte is in Heiloo. In enkele scholen is ruimte over, waar gebruik van gemaakt kan worden. Vooralsnog kiezen wij niet voor verplaatsing van groepen naar een ander gebouw. Dit betekent dat wij vanaf augustus 2025 een leerling aanname stop hebben voor het geboorte jaar 2022, wij de aanname uit geboortjaar 2023 scherp moeten houden en tevens de zij-instroom. In 2027-2028 zijn alle lokalen bezet en kan er geen groepenuitbreiding plaatsvinden.

3.4 De Springbucks als informele ontmoetingsplek

De Springbucks mini-onderneming is nog steeds een succes. Dagelijks schenken kinderen van groep 7 en 8 een kop koffie of thee voor de ouders die aanschuiven op het terras. De Regiobank is een van de eerste sponsoren. Zij betalen het bankverkeer. Ondertussen beschikt De Springbucks over een eigen pinautomaat.

3.5 Ontwikkelingen rond leerlingen

Zoals ook vorig jaar geschetst, jonge gezinnen blijven toestromen naar Heiloo. Onze website nodigt ouders uit om bij ons een rondleiding aan te vragen. De keuze uit 10 basisscholen maakt het voor ouders niet eenvoudig. Onze aanpak en de sfeer op De Springschans is voor veel ouders de reden om voor ons te kiezen. In april 2023 hebben we een ouderenquête uitgezet en scoort de school onder 80 respondenten 4.4 uit 5. Dit betekent dat we al een aantal jaren op rij een groei doormaken. Als openbaar onderwijs staan wij open voor alle kinderen. Wij hebben een ruim aannamebeleid en geven uitvoering aan passend onderwijs. Wij staan voor een gevarieerde leerling- en ouderpopulatie. Zoals beschreven bij punt 3.3 is er een aanname beperking.

3.6 Leerlingenaantallen en financiering

Het aantal leerlingen op 1 februari van een voorgaand schooljaar is voor het ministerie van onderwijs de factor voor financiering per leerling. Als het aantal leerlingen in een school toeneemt is er een periode dat er geen vergoeding is. De vergoeding is tevens gebaseerd op een gemiddelde van 25 leerlingen per leerkracht. Maken wij een groep kleiner, dan moet een andere groep groter zijn om de lasten te kunnen dragen. Gaan leerlingen door werkomstandigheden van ouders in de periode van 1 februari naar een andere school. Dan tellen deze leerlingen niet mee voor onze school voor de financiering van het jaar daar op.

Kortom, een jaarlijkse puzzel, hoe stellen we de groepen samen, om uit te komen met het budget.

4. Opbrengsten

De Nederlandse overheid heeft besloten dat alle leerlingen van alle basisscholen in Nederland eenzelfde toets moet maken; de doorstroomtoets. Met ingang van het schooljaar 2023-2024 wordt deze toets in februari afgenomen. Dit geeft de basisschool de gelegenheid een advies voor het Voortgezet Onderwijs te geven op basis van de schoolloopbaan van voorgaande jaren. Zo zal de school inzet, doorzettingsvermogen, werkhouding, belangstelling en motivatie altijd meenemen in het eindadvies voor het Voortgezet Onderwijs, waardoor er naast cognitieve capaciteiten, die voor een deel opgenomen zijn in het leerlingvolgsysteem (LVS) ook persoonlijke eigenschappen worden meegewogen. Op de Springschans wordt de IEP eindtoets afgenomen.

4.1 Tussenopbrengsten met landelijke normen 2024-2025

Twee keer per jaar maakt de intern begeleider een trendanalyse. Er wordt hierbij gekeken naar de ontwikkelingen per kind, per groep en hoe we het 'doen' als school. Dit gebeurt per vakgebied: Begrijpend Lezen (BL), Rekenen/wiskunde (R/W) en Technisch lezen middels de Drie Minuten Toets (DMT). Om de paar jaar worden de landelijke normen door de overheid bijgesteld en worden de CITO-toetsen daarop aangepast.

De vaardigheidsscores geeft ons de gelegenheid om de individuele kinderen te vergelijken met zichzelf, met andere kinderen binnen de groep en op landelijk niveau. Op deze wijze kunnen wij goed volgen of een kind/groep/school zich ontwikkelt volgens de lijn der verwachtingen.

Wijkt de individuele lijn van een kind af, dan gaan we kijken wat daarvan de oorzaak is en wat een kind of groep kinderen nodig heeft om op het oude niveau te komen.

Dit wordt gevolgd en besproken door de leerkracht en intern begeleider.

4.2 Resultaten doorstroomtoets

Sinds februari 2024 maken de kinderen van groep 8 van onze school de doorstroomtoets (IEP). Ons bestuur heeft voor de IEP gekozen mede omdat de toets een eerlijker beeld geeft van een kind. Onderstaand overzicht laat zien dat wij voldoen aan de normen op 1F. Onze uitdaging ligt bij hoge ambities op 2F/1S.

De inspectie bekijkt de behaalde resultaten van de eindtoetsen van de laatste 3 jaar.

Daarnaast zet zij dit af tegen de signaleringswaarden oftewel de minimum doelen.

De signaleringswaarden voor 1F= 94%

De signaleringswaarden voor 2F/1S= 62,4%

Groep 8 IEP*

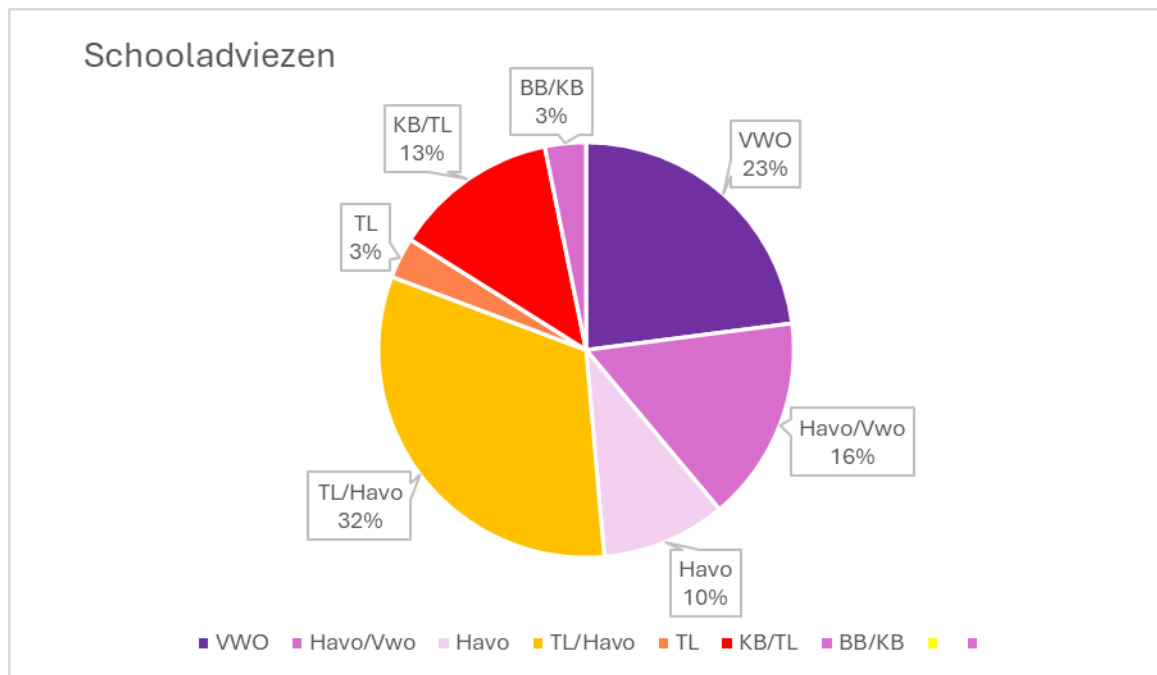
Schooljaar	Aantal IIn	Aantal II 1F Taalverzorging	Aantal II 1F Lezen	Aantal II 1F Rekenen	Aantal II 2F taalverzorging	Aantal II 2F Lezen	Aantal II 1S Rekenen
22/23	33	32	31	32	18	22	16
23/24	28	26	28	26	12	24	19
24/25	31	31	31	30	13	25	12
Totaal	92	89	90	88	43	71	47

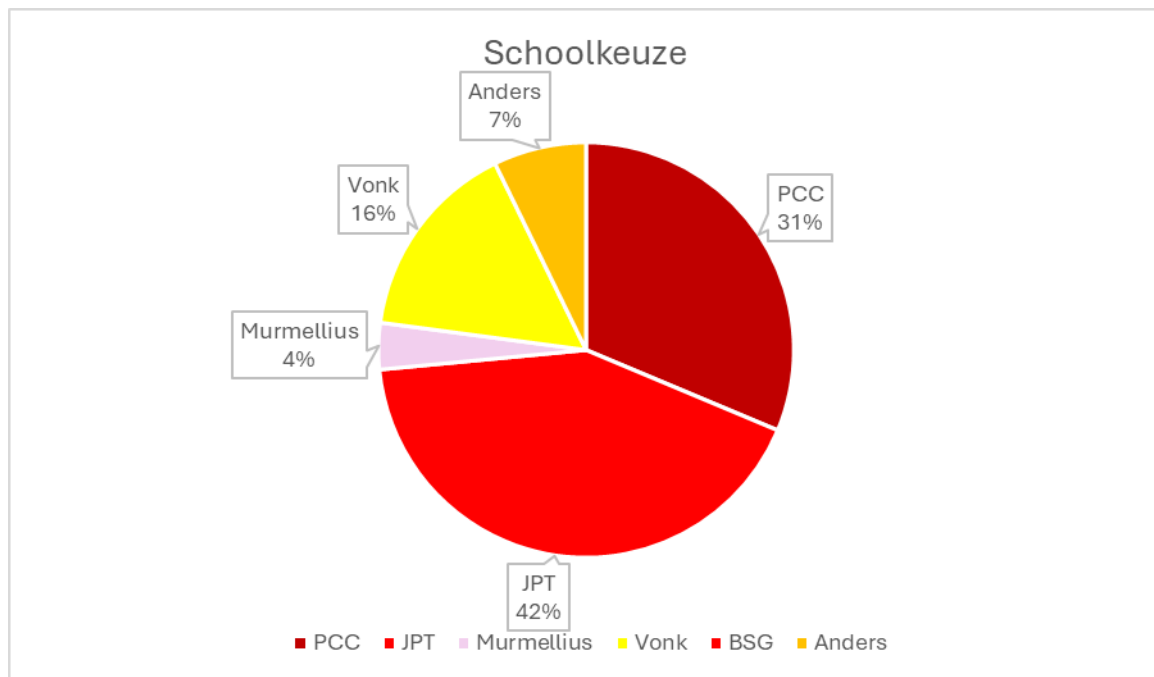
1F: $89 + 90 + 88 : (33 + 28 + 31) \times 100 = 96,7\%$

2F: $43 + 71 + 47 : (33 + (28 + 31)) \times 100 = 58,3\%$

Referentieniveaus Doorstroomtoets

	Lezen 1F	Lezen 2F	Taalverz. 1F	Taalverz. 2F	RW 1F	RW 2F	Totaal 1F	Totaal 2F	IEP toets
21-22	100%	75%	95,83%	58,33%	95,83%	54,17%	97,22%	62,5%	79,3
22-23	93,94%	66,67%	96,97%	54,55%	96,97%	48,48%	95,96%	56,57%	79,6
23-24	100%	86%	93%	43%	93%	68%	95,3%	65,7%	81,7
24-25	100%	81%	100%	42%	97%	39%	99%	54%	78,7





5. Sociale Veiligheid

De Sociale Veiligheid wordt twee keer per jaar gemeten met de LIB. Onze gedragsondersteuner begeleidt kinderen en groepen om de sociale veiligheid te borgen.

6. Contact met ouders

Ons motto 'samen leren, samen leven', krijgt mede vorm door de hoge ouderbetrokkenheid en aanwezigheid in school bij de start van de dag. Dit maakt een sfeer van 'deze school is van ons samen'. De OAC (ouderactiviteiten commissie) heeft bij tal van activiteiten ondersteuning geboden.

7. Ontwikkelingen rond kinderopvang

Villa Lilla verzorgt de voor- en naschoolse opvang. Dit schooljaar hebben er tussen de leiding van De Springschans en Villa Lilla afstemmingsgesprekken plaatsgevonden. Door de groei van de school is er tevens meer vraag naar opvang. Voor het 2e jaar op rij is er een extra opvangmogelijkheid gecreëerd in één van onze kleuterklassen.

8. Ontwikkelingen rond personeel

8.1 Nascholing en deskundigheidsbevordering

Ieder teamlid volgt zijn eigen nascholing en deskundigheidsbevordering, die passend is voor de persoonlijke- en schoolontwikkeling. Dit gaat in nauw overleg met het MT en wordt opgenomen in het jaarlijks individueel taakoverzicht; teamleden worden deskundig op deelgebieden en nemen het gehele team mee in de doorontwikkeling van De Springschans.

In schooljaar 2024-2025 zijn de volgende opleidingen en scholingen gevolgd:

Teambreed; Enigma: werken met 'Rijke Teksten'. (Taal-Lezen)

Individueel:

- scholing op hoogbegaafdheid en meer begaafdheid bij het jonge kind;
- opleiding specialist hoog begaafdheid;
- Snappet (onze methodiek voor onder andere rekenen);
- cursus rekenen 'met sprongen vooruit';
- herhalingscursus voor BHV.

8.2 Ziekte

Het ziekteverzuim in 2024-2025 is laag.

Bij ziekte pakt zoveel mogelijk een eigen teamlid de vervanging op. We ervaren steeds meer de invalproblematiek, die in eerste instantie eerst grootstedelijk van aard was. Op bestuursniveau worden initiatieven genomen om werken bij ISOB te promoten. Vanaf januari '24 werken wij met een pilot om het budget voor ziekte reeds in te zetten voor een vaste invaller in school. Als er geen invaller nodig is kan zij/hij ondersteunende werkzaamheden uitvoeren.

In schooljaar 2024-2025 hebben we in totaal **12** schooldagen aan een groep geen onderwijs kunnen verzorgen. De ouders kunnen de kinderen voor opvang naar school brengen.

8.3 Stages

Dit schooljaar hebben we enkele stagiaires mogen begeleiden van o.a. MBO en PABO opleidingen.

Gijs Nolet is tevens Opleider in School voor het bestuur van ISOB.

8.4 Komen en gaan

Larissa van Hoek heeft 1 dag in de week gewerkt in een kleutergroep. Zij vervolgt haar werkzaamheden elders. Linda de Moor is gestart in de kleutergroep. Overige collega's zetten hun werkzaamheden voort in 2025-2026. Britney Drent keert terug van wereldreis.

9. Contacten met de inspectie en auditcommissie

In schooljaar 2021-2022 heeft er een bestuur gericht inspectietoezicht plaatsgevonden. Het bestuur en de kwaliteitsmedewerker van ISOB neemt de inspectie mee in hun zicht op de kwaliteit van de scholen. De inspectie gaat de inhoud van het gesprek verifiëren in een zogenaamd verificatieonderzoek. Enkele scholen werden bezocht, waaronder De Springschans. Dit was geen officieel bezoek met een beoordeling voor onze school.

De inspectie heeft deelgenomen aan het gesprek tussen het MT van de school en de kwaliteitsmedewerker van ISOB. Er heeft een documentenanalyse plaatsgevonden. De samenvattende conclusie; op dit moment ziet de inspectie geen reden voor vervolgonderzoek. Er worden geen risico's voor De Springschans gezien.

Wat voortgezet wordt is het tweejaarlijks gesprek over de trendanalyse met de kwaliteitsmedewerker van ISOB. Tevens heeft de directie zijn management rapportage met Robert Smid de bestuurder van ISOB.

In november 2024 heeft er een audit plaatsgevonden door directieleden en een internbegeleider van andere ISOB-scholen. Zij hebben bij hun observaties, conclusies en aanbevelingen gebruik gemaakt van het inspectiekader. Er is aanscherping noodzakelijk op een aantal gebieden. Dit is sterk in gang gezet.

10. Vanuit de Medezeggenschapsraad

Het einde van het schooljaar nadert, en dat betekent ook veranderingen binnen de MR.

We nemen afscheid van Eefje van Heusden (leerling in groep 6), die jarenlang een waardevolle bijdrage heeft geleverd aan de raad. We willen haar hartelijk bedanken voor haar inzet en betrokkenheid.

Gelukkig mogen we ook een nieuw lid verwelkomen: Gerie Hordijk (leerling in groep 1/2 en in groep 5) komt de MR versterken. Naar aanleiding van onze oproep hebben meerdere ouders interesse getoond, maar uiteindelijk was Gerie de enige serieuze kandidaat. We zijn blij met haar komst en kijken uit naar haar inbreng in het nieuwe schooljaar.

Het afgelopen schooljaar kende weinig bijzonderheden, maar er is natuurlijk wel het nodige besproken. Gijs heeft ons tijdens de vergaderingen steeds goed op de hoogte gehouden van wat er speelt op school.

Onderwerpen die aan bod kwamen waren onder andere de ontwikkelingen rondom het schoolplein, het schoolplan (zoals IPC, rekenen en het leesonderwijs), de studiedagen, het werkverdelingsplan en de schoolvakanties.

Bij een aantal van deze onderwerpen had de MR een formele rol: zo hebben we instemming gegeven op het schoolplan, het werkverdelingsplan en de formatie voor het komende schooljaar. Ook hebben we ingestemd met de planning van studiedagen en schoolvakanties, voor zover dit invloed heeft op de schooltijden.

Daarnaast heeft de MR advies uitgebracht over de inzet van personeel bij ziekte en hebben we meegedacht over de kwaliteitskaart voor feesten. De plannen voor het schoolplein zijn met ons gedeeld; hierop hebben we een adviesrol, omdat het gaat om (mogelijke) aanpassingen in de schoolomgeving.

We wensen iedereen alvast een fijne zomervakantie en kijken uit naar een nieuw schooljaar vol mooie ontwikkelingen!

Voor vragen en suggesties zijn wij bereikbaar via: mr.springschans@isobscholen.nl Met vriendelijke groet,

Oudergeleding: Simone Kimman, Jacobine Schuijt, Eefje van Heusden (vanaf schooljaar 2025/2026 Gerie Hordijk)

Peroneelsgeleding: Maartje van der Vaart, Rivka van den Heuvel, Lobke Insing

11. Samenvatting en conclusie

De Springschans is een fijne plek om te zijn. Een school die constant in ontwikkeling is.

Een school waar we **denkers, doeners, uitvinders, kunstenaars, makers, zorgers, bouwers en ontwikkelaars** tot volle bloei willen laten komen.

Wij werken met een enthousiast en professioneel team, met fijne ouders voor een stel heerlijke kinderen. Dat voortzetten is waar we naar uitzien.

Gijs Nolet

Directeur De Springschans

Afkortingen en termen uitgelegd

GIP	Groeps- en individueel pedagogische en didactisch handelen
HGW	Handelingsgericht werken
IPC	International Primary Curriculum
PDAC	Plan Do Check Act
COEL	Groep observatielijst effectief leerkrachtgedrag
IB	Intern begeleider
ARBO	Arbeidsomstandigheden
RI&E	Risico inventarisatie en evaluatie
IEP	Doorstroomtoets
LIB	Leerling in beeld
LVS	Leerling volg systeem
1F	fundamenteel niveau
2F	streefniveau
1S	streefniveau
MT	management team
BHV	Bedrijfshulpverlening
MR	Medezeggenschapraad
EDI	Effectieve directe instructie